



## Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

### 1. Premessa

#### 1.1. Premessa

Il Conto Consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/01/2025 con Delibera n.12 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



## 2. Riepilogo dati contabili

### 2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	644.361,02	Programmazione definitiva	644.361,02	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	243.702,57	Impegni	365.481,13	Disavanzo di competenza 121.778,56
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				187.200,27
Riscossioni competenza residui (B)	212.842,91	Pagamenti competenza residui (C)	336.809,99	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				63.233,19
Somme rimaste da riscuotere (E)	91.339,20	Somme rimaste da pagare (F)	31.721,14	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 59.618,06
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	155.810,20	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	247.149,40	Totale residui passivi (L=F+H)	31.721,14	Residui Attivi - Residui Passivi 215.428,26

### ESITI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Nell'anno scolastico 2024-2025 l'attività progettuale dell'istituto ha subito un ulteriore incremento, in questa sede verranno analizzati gli esiti dei progetti conclusi. Nell'anno 2025 l'istituto ha proseguito il suo impegno, iniziato nell'anno scolastico precedente, in importanti progettualità:

- nel campo Umanistico-sociale in cui si evidenziano i seguenti Progetti: PN 21-27 FSE+ Piano Estate a.s.2023/24 e a.s.2024/25, Progetto Teatro, musica, arte, cultura, Progetto Cinema Pianoro School Film Fest 2025;

- nel campo della Didattica con i progetti: Progetto PNRR scuola 4.0 - Classroom; PNRR Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche-D.M.65/2023, Progetto PNRR Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M.66/2023, progetto PNRR Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

La gestione finanziaria ha seguito i seguenti criteri di base:

#### 1. Efficacia

Considerando che per efficacia si intende il rapporto diretto tra gli obiettivi fissati e i risultati ottenuti, nel nostro caso va valutata la possibilità che ha avuto l'Istituto di realizzare gli obiettivi che erano stati indicati nel Programma annuale. In questo senso è possibile affermare che tale programma ha risposto al criterio di efficacia poiché gli obiettivi sono stati sostanzialmente raggiunti sia sul versante didattico che organizzativo. Gli esiti dei percorsi di apprendimento degli alunni e il gradimento dei progetti realizzati, espresso in varie forme dalle famiglie degli alunni, dai docenti, dal personale ATA e dalla più ampia comunità locale, permette di considerare buoni i risultati raggiunti.

#### 2. Efficienza

L'efficienza evidenzia i fattori di funzionalità, cioè la capacità di conseguire, con le risorse date e nel minor tempo possibile, risultati di sempre maggiore qualità.

Nel nostro caso, proprio per la specificità dell'istituzione formativa, va intesa la capacità che ha avuto la Scuola di garantire le migliori condizioni possibili per creare un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento-apprendimento che riconosca la centralità dell'alunno. Creare un clima, un contesto in funzione degli obiettivi che ci si è posti, significa prestare molta attenzione all'aspetto organizzativo poiché una buona organizzazione permette di utilizzare al meglio, senza sprechi, le risorse esistenti raggiungendo il migliore dei risultati possibili.

Nel nostro caso è stata impiantata una organizzazione, che pur prevedendo figure e compiti ben definiti, permetta un sufficiente grado di flessibilità, in modo da incontrare bisogni e necessità di ciascuno, ma anche un buon grado di "controllo"

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



delle procedure e dei percorsi attivati.

Il modello utilizzato è quello di tipo reticolare dove, senza dimenticare la collegialità, si privilegia l'assunzione di responsabilità individuale attraverso una suddivisione precisa dei compiti ed una definizione delle aree di intervento presidiate da alcune figure di sistema. Ciascuno, in questo modo, assumendo ruoli, funzioni, compiti, si riconosce come protagonista e partecipa attivamente al processo di cambiamento in atto nell'ottica dell'autonomia.

Dalla supervisione e dalla raccolta di tutte le informazioni disponibili si possono evidenziare, rispetto a questo indicatore, alcuni punti forti:

- la buona padronanza della didattica a livello di gruppo-classe/sezione e la diversificazione dell'offerta formativa nei tre livelli scolastici; gli interventi di formazione in servizio si sono rivelati in tal senso validi e pertinenti;
- l'atteggiamento di accoglienza e di ascolto nei confronti delle famiglie;
- l'assunzione di responsabilità da parte della maggior parte delle figure intermedie individuate nell'organigramma;
- l'aumento della cooperazione e della collaborazione anche fra diversi ordini di scuola;
- l'accettazione e il riconoscimento della diversità dei ruoli e delle funzioni.

### 3. Economicità

Il criterio della economicità richiama le categorie di efficacia ed efficienza ed implicitamente evidenzia un'attenzione al risparmio e ad una corretta gestione delle risorse finanziarie.



### 3. Conto Finanziario

Conto Finanziario - Modello H: sono riportate le indicazioni derivanti dalle registrazioni contabili effettuate per ciascuna Aggregazione -Voce nei partitari delle entrate e delle uscite riferiti alla gestione della competenza.

Nella colonna "a" Programmazione definitiva, trovano iscrizione i valori del Programma annuale così come variati nel corso dell'esercizio a seguito di delibere del Consiglio d'Istituto o di Provvedimenti dirigenziali;

Nella colonna "b" Somme accertate – Somme impegnate trovano allocazione rispettivamente le entrate per le quali sia stata quantificata la spesa e individuato il creditore, e gli impieghi di risorse finanziarie per obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Nella colonna "c" Somme rimosse – pagate" trovano allocazione le somme rimosse e pagate riprese dai dati registrati sul giornale di cassa – parte competenza, con la sola esclusione del Fondo minute spese in dotazione al DSGA (€ 800,00) non compresa in quanto "partita di giro";

Nella colonna "d" Somme rimaste da riscuotere - pagare" sono riportate le differenze tra le somme accertate - impegnate (colonna b) e quelle rimosse - pagate (colonna c).

#### 3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	400.658,45	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	115.036,00	115.036,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	30.685,15	30.685,15	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	33.441,57	33.441,57	100,00 %
6. Contributi da privati	64.539,84	64.539,84	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	644.361,02	243.702,57	
Disavanzo di competenza		121.778,56	
Totale a pareggio		365.481,13	

Segue una breve analisi sulle entrate che hanno caratterizzato le attività e i progetti dell'esercizio finanziario in oggetto.



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	400.658,45	0,00	400.658,45
	2	Vincolato	364.666,40	0,00	364.666,40
	1	Non vincolato	35.992,05	0,00	35.992,05

#### Aggregato 1 - Avanzo di amministrazione presunto 2025

Programmazione definitiva al 31/12/2025 € 400.658,45 di cui € 35.992,05 non vincolato ed € 364.666,40 vincolato. L'avanzo di amministrazione non ha subito variazioni nel corso dell'esercizio finanziario.

#### 2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	50.020,00	115.036,00	115.036,00	23.696,80	91.339,20	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	50.020,00	101.900,00	101.900,00	13.188,00	88.712,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	13.136,00	13.136,00	10.508,80	2.627,20	0,00

#### Aggregato 02 – Finanziamento dall’Unione Europea

Tale aggregato comprende le risorse provenienti dall’Unione Europea destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:

##### 2.1 Fondi Sociali Europei (FSE)

1) Progetto Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027 - FSE+ Progetto Agenda Nord - autorizzazione prot.n.181969 del 13/12/2024 - avviso n.136777 del 09/10/2024 - autorizzato a fine dicembre 2024 per € **50.020,00** di cui € 43.960,00 per il miglioramento delle competenze di base ed € 6.060,00 per il miglioramento delle competenze digitali. Tali risorse sono destinate ad interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e di potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, con l'obiettivo di contrastare la dispersione scolastica.

2) Progetto Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027 - Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) autorizzato a luglio 2025 per € **51.880,00**. Tale progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, attraverso attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività sportive, teatrali da svolgersi in orario extracurricolare.

Le somme totali accertate ammontano ad € 101.900,00 di cui € 13.188,00 sono state rimosse pari al 30% dell'importo previsto per le competenze di base, a seguito dell'avvio del progetto.

##### 2.3 Altri finanziamenti dall'Unione Europea

1) Progetto Erasmus Plus Mobilità dello staff della scuola – Progetto finanziato dall'Unione Europea “Consorzio Going International - Convenzione 2025” - Azione KA121 - CODICE: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000314755 – per € **13.136,00**. Il progetto comprende n.3 corsi per il personale scolastico, n.1 corso di job shadowing, n.8 mobilità di alunni, n.1 visita preparatoria ed infine spese di supporto organizzativo; il progetto dovrà realizzarsi entro il 31/08/2026.

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



L'importo riscosso ammonta a € 10.508,00 corrispondente ad un anticipo dell'80% delle risorse assegnate, necessarie per realizzare le mobilità previste in quest'anno scolastico.

### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	12.078,66	30.685,15	30.685,15	30.685,15	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	12.078,66	29.142,13	29.142,13	29.142,13	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	1.543,02	1.543,02	1.543,02	0,00	0,00

### Aggregato 03 – Finanziamento dello Stato

Tale aggregato comprende tutte le risorse finanziarie erogate dallo Stato con o senza vincolo di destinazione, e precisamente:

#### 3.1 Dotazione ordinaria

Sono comprese: risorse per funzionamento amm.vo-didattico gennaio-agosto 2025 € 12.078,66, risorse per funzionamento amm.vo-didattico settembre-dicembre 2025 per € 5.996,01, risorse ex art.8 D.L. 104/2013 - percorsi orientamento per gli studenti per € 285,46, n.2 integrazioni funzionam. amm.vo-did. per € 5.997,00 ed € 4.785,00.

#### 3.6 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato

In tale voce di entrata sono ricomprese:

- risorse di cui alla Nota MIM n.83044 del 22/12/2025 per il contrasto alla dispersione scolastica e l'abbandono precoce pari a € 237,02;

- risorse da IIS Scarabelli-Ghini scuola capofila per la formazione, a saldo della rendicontazione delle spese di formazione del personale docente nell'a.s.2022/23 per € 1.306,00.

L'importo totale pari a € 1.543,02 è stato interamente riscosso.

### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	14.639,27	33.441,57	33.441,57	33.441,57	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	6.139,27	5.913,60	5.913,60	5.913,60	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	8.500,00	22.926,96	22.926,96	22.926,96	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	4.601,01	4.601,01	4.601,01	0,00	0,00

### Aggregato 05 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche

Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO



**5.3** Sono comprese tra le entrate non vincolate: Comune di Pianoro - risorse per funzionamento didattico - convenzione funzioni miste a.s.2024/25 per € 5.913,60 in quanto alla previsione iniziale di € 6.139,27 sono state apportate variazioni in diminuzione per € 225,67, per minori entrate effettive rispetto alle previsioni.

Tutte le entrate accertate sono state riscosse.

**5.4** Sono comprese tra le entrate vincolate: Comune di Pianoro - risorse finanz. per convenzione funzioni miste ATA a.s.2024/25 per € 8.500,00 e il Contributo del Comune di Pianoro per fornitura libri di testo scuola primaria a.s.2024/25 per € 14.426,96.

L'importo totale accertato pari a € 22.926,96 è stato interamente riscosso.

#### 5.6 altre istituzioni vincolate

Vi rientrano le seguenti entrate provenienti dagli Istituti scolastici aderenti all'accordo di rete Felsina Harmonica: n.4 quote I.C.2 Imola- I.C. Loiano -Monghidoro-I.C.21 Bologna- I.C. 10 Bologna per € 600,00; quota annuale Rete Felsina Harmonica 2025 - I.C. di Malarbergo e I.C. di Borgonuovo per € 300,00; quote adesione Rete Felsina Harmonica - n.4 quote - I.C.n.2 S.Giovanni in Persiceto - I.C.n.20 Bologna - I.C.Cavicchi Pieve di Cento- IIS Laura Bassi per € 600,00; quota annuale Rete Felsina Harmonica 2025 - IC. Centro Casalecchio, I.C. di Porretta Terme, I.C. Monte S.Pietro, I.C. Vergato-Grizzana Morandi per € 600,00; quota annuale Rete Felsina Harmonica 2025 - n.3 quote IC. di Castelmaggiore, I.C.n.16 di Bologna, I.C. di Bazzano per € 450,00; quote adesione Rete Felsina Harmonica - n.2 quote - I.C. Sasso Marconi - I.C. Vado Monzuno per € 300,00; entrate da I.C. centro Casalecchio - economie progetto Felsina Harmonica a.s.2024/25 per € 686,01; quota annuale Rete Felsina Harmonica 2025 - I.C.n.2 San Lazzaro di Savena per € 150,00; Progetto Felsina Harmonica - da I.C. n.16 Bologna - saldo quota 50% spese trasporto strumenti musicali per spettacolo del 27/05/25 al Teatro Arena del Sole per € 915,00.

L'importo totale accertato pari a € 4.601,01 è stato interamente riscosso.

#### 6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	43.634,00	64.539,84	64.539,84	64.539,84	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	9.196,00	9.196,00	9.196,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00	33.651,83	33.651,83	33.651,83	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	3.203,00	3.203,00	3.203,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	490,00	490,00	490,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	18.634,00	17.849,01	17.849,01	17.849,01	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00

#### Aggregato 06 – Contributi da privati

Questo aggregato comprende: i contributi dei genitori per assicurazione alunni, i contributi volontari per l'ampliamento dell'offerta formativa e innovazione tecnologica, le entrate dei genitori per i progetti a pagamento compresi nel PTOF, le entrate dei genitori per le uscite didattiche e viaggi di istruzione, le quote assicurative del personale docente e ATA, il contributo dall'Università telematica IUL per l'accoglienza dei tirocinanti.

L'importo totale accertato di € 64.539,84 è stato riscosso.

#### 12 - Altre entrate

Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO



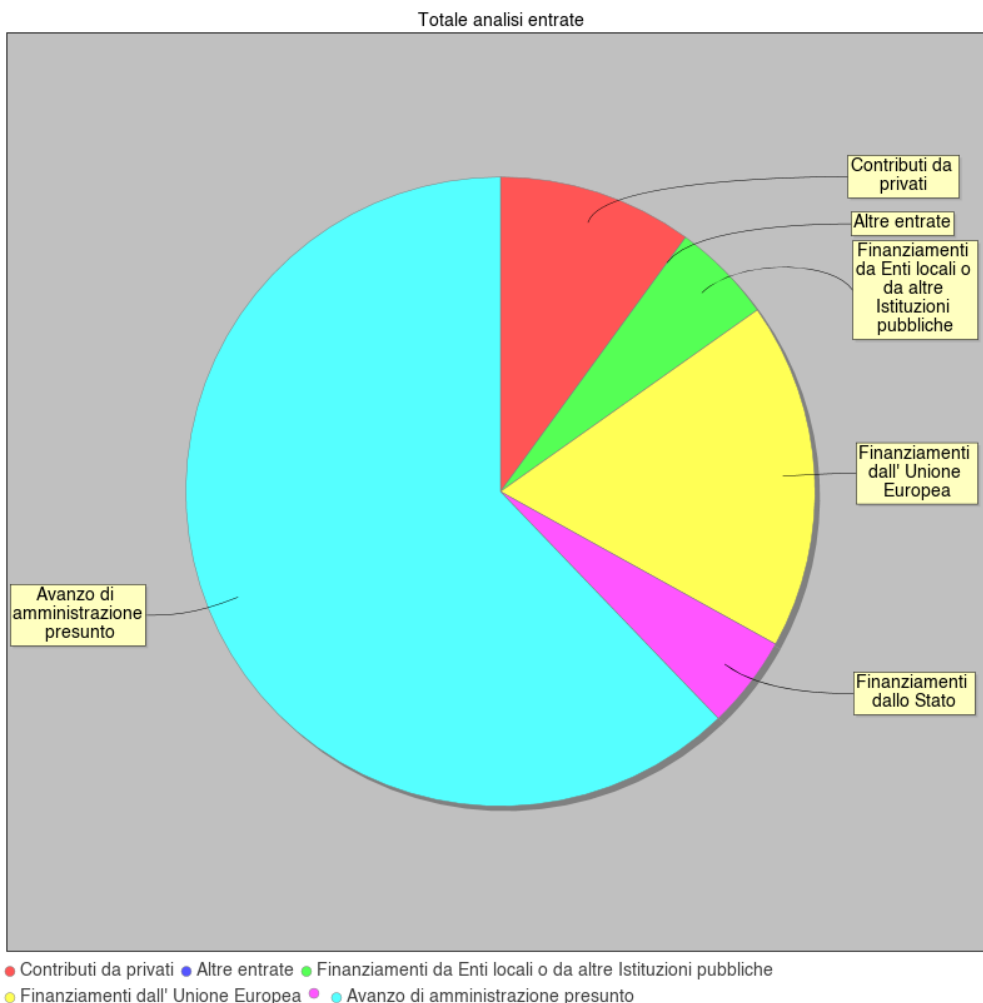


Aggregat o	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00

## Aggregato 12 - Altre entrate

Si rilevano entrate per interessi attivi sul conto di tesoreria anno 2024 pari a € 0,01.

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	400.658,45
Finanziamenti dall' Unione Europea	115.036,00
Finanziamenti dallo Stato	30.685,15
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	33.441,57
Contributi da privati	64.539,84
Altre entrate	0,01



Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO





### 3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	367.096,86	273.269,59	74,44 %
P. Progetti	277.143,38	92.211,54	33,27 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	120,78	0,00	0,00 %
Totale Spese	644.361,02	365.481,13	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		365.481,13	

Segue una breve analisi sulle uscite che hanno caratterizzato le attività e i progetti dell'esercizio finanziario in oggetto.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

#### A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	323.077,26	44.019,60	367.096,86	273.269,59	241.548,45	31.721,14	93.827,27
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.047,27	9.597,00	34.644,27	30.057,42	23.007,77	7.049,65	4.586,85
	2	Funzionamento amministrativo	13.695,36	4.435,01	18.130,37	6.898,54	6.898,54	0,00	11.231,83
	3	Didattica	240.084,15	22.050,30	262.134,45	195.795,13	171.431,64	24.363,49	66.339,32
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42.260,47	8.651,83	50.912,30	40.518,50	40.210,50	308,00	10.393,80
	6	Attività di orientamento	1.990,01	-714,54	1.275,47	0,00	0,00	0,00	1.275,47

#### A1 – Funzionamento generale e decoro della scuola

Sono comprese le seguenti sotto-attività:

##### A1.1 Funzionamento generale

##### A1.2 Sicurezza D.Lgs.81-08

##### A1.3 Privacy

##### A1.4 Funzioni miste ATA

Le uscite di tale aggregato riguardano prevalentemente:

- A1.1 versamento quote adesione accordi di rete, fornitura di materiale di pulizia, versamento IVA su fatture;
- A1.2 spese per l'acquisto di materiale per le cassette di primo soccorso, compenso per incarico di consulenza RSPP periodo 28/11/2023 al 27/11/2024, compenso per gli incarichi nuovi RSPP periodo dicembre 2024-marzo 2025 e periodo giugno 2025-giugno 2026, versamento IVA e ritenute;
- A1.3 spese per la consulenza esterna di un esperto RPD Responsabile della Protezione dei Dati in materia di adeguamento normativa privacy al RGPD n.2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - contratto triennale aa.ss.2024/2027 - 2^rata a.s.2024/25 e 1^ rata a.s.2025/26;
- A1.4 spese per liquidazione dei compensi spettanti al personale collaboratore scolastico delle scuole dell'infanzia e primaria per lo svolgimento delle funzioni miste a.s.2024/25 come da Convenzione stipulata annualmente con il Comune di Pianoro.

#### A2 – Funzionamento amministrativo

Le spese hanno riguardato prevalentemente: materiale di cancelleria per gli uffici, canoni per noleggio fotocopiatore per gli uffici di segreteria, spese postali, licenze software Nuvola, rinnovo firewall per uffici, spese di commissioni bancarie alla Banca di Imola per gestione servizio di tesoreria, licenze office per pc, quota spese per Revisori dei conti, licenze software Mediasoft.

#### Partite di giro - Fondo Economale

La somma a disposizione della DSGA inizialmente programmata per € 600,00 per l'E.F. 2025 è stata successivamente elevata a € 800,00 in quanto si è resa necessaria un'integrazione di ulteriori € 200,00; la somma è stata integralmente spesa.

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



### A3 – Didattica

Vi rientrano i seguenti progetti:

#### A3.1 – Funzionamento didattico

Sono state sostenute spese per il funzionamento didattico, materiale di consumo per stampanti, licenze software per la didattica, canoni di noleggio dei fotocopiatori ad uso didattico, materiale didattico e sportivo per i plessi, materiale di cancelleria, pagamento premio polizza assicurazione del personale scolastico e degli alunni, firewall e licenze di sicurezza plesso D.Sabbi, acquisto dei libri di testo per la scuola primaria, materiale didattico vario, riparazione strumento musicale, quota iscrizione giochi matematici, servizio di assistenza tecnico-informatica esterna.

#### **A3.10 – SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM – avviso n.10812 del 13/05/2021 – codice CUP D89J21021860001**

Il progetto era stato rendicontato e liquidato nell'anno precedente, pertanto la scheda progetto è stata chiusa in fase di assestamento di bilancio con il provvedimento prot.n.7699 del 16/06/2025 di radiazione del residuo attivo.

#### **A.3.13 - PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM-CNP M4C1I3.2-2022-961-P-20227-CUP D84D22004820006**

Con l'accordo di concessione prot.n.45689 del 17/03/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, questo Istituto era stato autorizzato, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, a realizzare un progetto finanziato dell'Unione Europea che rientra nella linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", il cui intento era promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro. Il progetto è stato concluso nello scorso anno scolastico e sono state liquidate le ultime spese relative ai compensi del Dirigente e del personale docente interno con incarico di supporto tecnico-operativo.

#### **A.3.14 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE-D.M.65/2023- CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-29713**

Con l'accordo di concessione prot.n.28752 del 26/02/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, questo Istituto era stato autorizzato, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), a realizzare il progetto STEM WE ARE READY! che prevede la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche (queste ultime rivolte anche ai Docenti), garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Il progetto è stato realizzato e sono state sostenute tutte le relative spese per: la liquidazione delle fatture dei fornitori e per i compensi agli esperti esterni che hanno realizzato i percorsi di orientamento alle discipline STEM e di multilinguismo per gli alunni (linea di intervento A), compensi ai docenti interni con incarico di tutor esperto o di responsabile di progetto, compenso alla Dirigente Scolastica per incarico di direzione tecnica del progetto, compenso ad esperta esterna per percorsi di multilinguismo per docenti (linea di intervento B), compenso al DSGA per incarico di supporto tecnico al progetto, spese di trasporto verso la sede di formazione dei percorsi di coding e robotica, spese per materiale didattico, spese per il rilascio della certificazione linguistica degli studenti.

#### **A.3.15 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE-D.M.66/2023- CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-45540**

Con l'accordo di concessione prot.n.38740 del 03/03/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, questo Istituto era stato autorizzato, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023), a realizzare il progetto "In...formazione Verso la Transizione Digitale". Tale progetto intendeva approfondire le conoscenze, migliorare, approfondire e sperimentare le competenze dei docenti in termini di tecnologia digitale per la creazione di una didattica innovativa e un apprendimento al passo con la crescita tecnologico- digitale. Attraverso un'offerta formativa, che coinvolgeva attivamente il personale scolastico verso la crescita personale e professionalizzante delle singole competenze, si intendeva valorizzare le potenzialità e le conoscenze degli stessi. Il progetto, avviato nel 2024, è stato realizzato e concluso nell'E.F.2025. Sono state sostenute spese per la liquidazione dei compensi e/o prestazioni agli

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



esperti esterni e al personale interno coinvolto nei percorsi di formazione dei docenti e del personale ATA in tema di transizione digitale.

### A.3.16 - INTERVENTI PER RIDUZIONE DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI-D.M.19/2024 - M4C111.4-2024-1322-P-47733

Con l'accordo di concessione prot.n.131245 del 01/10/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, questo Istituto era stato autorizzato, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Componente 1 Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), a realizzare il progetto "Didattica E-motiva"; con tale progetto si intendevano realizzare interventi straordinari finalizzati alla riduzione dei divari territoriali e alla lotta alla dispersione scolastica attraverso percorsi di mentoring e orientamento, percorsi per il potenziamento delle competenze di base, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari. Il progetto è stato realizzato nel corso dell'E.F.2025; sono state sostenute spese per la liquidazione dei compensi ad esperti esterni psicologi per i percorsi di orientamento e mentoring agli studenti, ad esperti esterni e tutor interni o esterni per i laboratori di contrasto alla antidispersione e per i percorsi di mindfulness e coaching, compensi agli esperti esterni e al personale interno coinvolto nell'organizzazione e/o formazione dei moduli destinati agli alunni in tema di antidispersione scolastica.

### A.5.1 – Uscite didattiche e viaggi di istruzione

Le spese sostenute si riferiscono prevalentemente a: noleggio dei pullman per viaggi di istruzione e uscite didattiche, all'acquisto di pacchetti turistici delle agenzie di viaggio, biglietti ferroviari, e IVA sulle relative fatture.

### A6 – Attività di orientamento

Non sono state sostenute spese nell'E.F.2025.

#### P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	141.959,34	135.184,04	277.143,38	92.211,54	92.211,54	0,00	184.931,84
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.482,68	800,00	2.282,68	0,00	0,00	0,00	2.282,68
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	128.038,31	117.492,04	245.530,35	81.262,43	81.262,43	0,00	164.267,92
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	12.438,35	16.892,00	29.330,35	10.949,11	10.949,11	0,00	18.381,24

### P.1 – Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale”

In questa categoria rientrano i seguenti progetti:

#### P.1.3 Progetto Cultura Tecnica

Tale scheda finanziaria comprende le spese per acquisto di nuove attrezzature tecnologiche. Non sono state sostenute spese nel corso dell'E.F.2025.

#### P.1.5 PNRR – Missione 4 – componente 1 – linea investimento 2.1 – animatori digitali

L'art.2 del Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, prevedeva la destinazione di risorse in favore delle istituzioni scolastiche statali per le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Sono state svolte attività formative del personale scolastico sulla transizione digitale nell'arco del biennio 2022/23-2023/24. Il progetto si è concluso, sono state sostenute tutte le spese per la liquidazione dei compensi all'animatore digitale per le attività svolte e si resta in attesa della liquidazione del saldo del finanziamento.

### P.2 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

Sono compresi in questa categoria i seguenti progetti:

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



## **P.2.1 Corsi di lingua straniera**

Le spese sostenute sono relative alla liquidazione della fattura della società che ha fornito i corsi di inglese per le sezioni della scuola dell'infanzia.

## **P.2.2 - Teatro, musica, arte, cultura**

Le spese sostenute hanno riguardato il pagamento dei compensi alle associazioni e agli esperti esterni per la realizzazione dei progetti di: psicomotricità teatrale nella scuola primaria, progetto di enjyoga nella scuola primaria, progetto di yoga educativo e i laboratori di argilla nella scuola dell'infanzia.

## **P.2.3 - Alfabetizzazione, recupero, antidispersione scolastica**

Non sono state sostenute spese nell'E.F.2025.

## **P.2.5 – Attività sportive**

Sono state sostenute spese per la realizzazione di un progetto di Nuoto per le scuole da parte di un'associazione sportiva, che ha coinvolto diverse classi di scuola primaria ed una sezione di scuola dell'infanzia.

### **P.2.11 ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-15-AVVISI PROT. 59369- 19/04/2024, FSE+ PIANO ESTATE A.S.2023-24 E 24-25**

Con la lettera di autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI. n.83244 del 12/06/2024, questo Istituto è stato autorizzato a realizzare il progetto "R...estate con noi!" rientrante nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoprogetto ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. Sono state sostenute spese per compensi al personale interno in qualità di tutor di n.4 percorsi multidisciplinari di taglio esperienziale/laboratoriale: Playing to learn! (Giochi di ruolo e attività creative), English with fun (attività tecnologiche con approccio autentico alla lingua inglese); Fly high with English (attività di movimento e musicali), Scacco fatto! (Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali); sono stati inoltre liquidati compensi ad una docente interna esperta per il modulo cittadinanza e spese per liquidazione fattura ad una società dilettantistica di promozione del gioco degli Scacchi per la realizzazione del modulo "Scacco Fatto!".

### **P.2.12 PROGETTO CINEMA PIANORO SCHOOL FILM FEST 2025**

Questo Istituto ha partecipato alla seconda edizione del bando emanato dal Ministero della Cultura "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" per la concessione di contributi destinati a istituzioni scolastiche, singole o organizzate in rete, per la realizzazione di progetti di promozione e sensibilizzazione in tema di educazione all'immagine rivolti agli studenti e alle studentesse e finalizzati alla conoscenza, comprensione e utilizzo del linguaggio cinematografico e audiovisivo, o, nella più ampia libertà metodologica ed espressiva, prevedere la realizzazione di opere audiovisive. Il progetto, di cui l'I.C. di Pianoro è scuola capofila, è stato realizzato in rete con otto Istituti della provincia di Bologna. Sono state sostenute le seguenti spese: fatture per forniture di servizi quali service tecnico per concerto in piazza, allestimento spazi per proiezioni, servizi di promozione e pubblicità degli eventi, riprese video e realizzazione di documentari, seminario e premiazione concorso, acquisto licenze software, organizzazione concerto del 23/05/2025; compensi al personale interno dell'IC di Pianoro e degli altri Istituti scolastici per la collaborazione nella realizzazione del progetto.

### **P.2.13 PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-79 - AVVISO N.136777 AGENDA NORD COMPETENZE DI BASE**

Con Nota del MIM n.181969 del 13/12/2024 questo Istituto è stato autorizzato a realizzare il Progetto rientrante nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Il piano "Agenda Nord" competenze di base interviene per contrastare la dispersione scolastica e potenziare le competenze nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria. Con le risorse assegnate si intende sviluppare le competenze di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze) al fine di contrastare la fragilità negli apprendimenti e combattere la dispersione scolastica. Le risorse disponibili ammontano a € 43.960,00. Non sono state sostenute spese nel corso dell'E.F.2025 in quanto il progetto è in corso di realizzazione.

### **P.2.14 PROGETTO RETE FELSINA HARMONICA**

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**





Questo progetto ha coinvolto diverse scuole secondarie di I e II grado ad indirizzo musicale della provincia di Bologna, con la finalità di favorire la diffusione della pratica strumentale e del canto nelle scuole e del territorio, organizzare attività ed eventi musicali comuni, mirare alla costruzione di un curriculum verticale per la formazione musicale. La rete di scopo Felsina Harmonica di validità triennale si è conclusa nell'a.s.2024/25, anno in cui questo Istituto ha gestito contabilmente i fondi. Sono state sostenute spese per l'acquisto dei biglietti del concerto Note di rete del 27/05/2025 al Teatro Arena del Sole, il servizio di trasporto degli strumenti musicali, il servizio fotografico e le riprese video del concerto.

#### **P.2.15 - PROGETTO ESO4.6.A2.B-FSE-EM-2024-38 - AVVISO N.136777 AGENDA NORD - COMPETENZE DIGITALI**

Con Nota del MIM n.181969 del 13/12/2024 questo Istituto è stato autorizzato a realizzare il Progetto rientrante nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Gli interventi dell'Agenda Nord competenze digitali sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati. Il progetto ha durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026.

Il progetto si propone di stimolare la creatività e la produzione digitale, l'educazione all'uso dei nuovi linguaggi del digitale, ai nuovi modelli di lavoro e produzione; proporre percorsi centrati sull'interazione creativa tra digitale e manuale, orientata al project solving e al design, anche attraverso esperienze di making, robotica educativa e tinkering. Sono state assegnate risorse per la realizzazione di un modulo da 30 ore pari ad importo complessivo di € 6.060,00. Non sono state sostenute spese nel corso dell'E.F.2025 in quanto il progetto è in corso di realizzazione.

#### **P.2.16 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-579 - AVVISO N.81652-23/05/2025 - CD. PIANO ESTATE 2^FINESTRA**

Con nota di autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI.n.120091 del 09/07/2025 questo Istituto è stato autorizzato a realizzare il progetto rientrante nell'ambito delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6, finanziate con i fondi "Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+). Il progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

Il progetto chiamato "Estate in movimento" è pensato per creare un ambiente ricco di attività divertenti e formative durante il periodo estivo e le pause scolastiche. L'obiettivo principale è favorire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità tra i partecipanti, offrendo un mix di attività sportive, teatrali e ricreative.

Il progetto prevede laboratori di teatro, dove i partecipanti possono esprimersi, migliorare le proprie capacità comunicative e divertirsi sul palco. Ci saranno anche attività sportive come giochi di squadra, tornei e esercizi all'aperto per promuovere il benessere fisico e il lavoro di gruppo. Inoltre, si organizzeranno attività di potenziamento delle competenze, come laboratori creativi, corsi di coding, per stimolare la crescita personale e le abilità pratiche.

Il progetto verrà realizzato nel corso dell'E.F.2026 e pertanto non sono state sostenute spese nell'E.F.2025.

#### **P4 – Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”**

Sono compresi i seguenti progetti:

##### **P4.1 - Formazione/aggiornamento sicurezza**

Non sono state sostenute spese per la partecipazione del personale ai corsi di formazione/agg.to in materia di sicurezza nell'E.F.2025.

##### **P4.2 - Formazione/aggiornamento del personale**

Sono state sostenute spese per la formazione del personale ai seguenti corsi: corso di formazione per docenti dell'infanzia tenutosi nell'a.s.2023/24, corso Italia Scuola sulla gestione delle assenze per il personale amministrativo, spese di partecipazione della Dirigente al seminario residenziale ANP dicembre 2024 e al seminario Italia Scuola di luglio 2025, corso di formazione dei docenti "Educare alle relazioni", corso on line sulla rendicontazione dei progetti PNRR e su Passweb per la DSGA, abbonamento a periodico on line Italia Scuola, compenso a docente interna per incarico di tutoraggio a tirocinante universitaria.

#### **P.4.7 - ERASMUS PLUS - AZIONE KA1 - CONSORZIO GOING INTERNATIONAL - CODICE 2024-1-IT02-KA121-SCH-**

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**



000211900

Il progetto Erasmus plus – Azione KA1, a cui questo Istituto aderisce insieme ad altri Istituti scolastici della provincia di Bologna, ha la finalità di promuovere la mobilità dei discenti e del personale della scuola, per la formazione e successiva condivisione di esperienze metodologiche e didattiche di scambio con gli istituti scolastici di altri paesi Europei. Nello specifico gli obiettivi del Programma Erasmus+ per l'istruzione scolastica prevedono:

- Ampliare la conoscenza e la comprensione delle politiche e delle pratiche educative dei paesi europei;
- Innescare cambiamenti in termini di modernizzazione e internazionalizzazione delle scuole, migliorando le competenze del personale e la qualità del processo di insegnamento/ apprendimento
- Promuovere attività di mobilità all'estero per lo staff della scuola e per gli alunni;
- Accrescere le opportunità per lo sviluppo professionale e formativo del personale scolastico.

Nel corso dell'a.s. 2024/25 è stata attivata una prima mobilità con la Spagna per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Il progetto si è concluso entro il 31/08/2025.

Sono state sostenute spese per la visita preparatoria a Murcia della docente referente Erasmus, liquidazione fattura dell'agenzia di viaggio per l'organizzazione del viaggio in Spagna di 4 alunni ed un docente accompagnatore, spese per n.2 corsi di europrogettazione di due docenti in Turchia, spese per un corso di inglese a Dublino della Dirigente.

#### P.4.8 - ERASMUS PLUS - AZIONE KA1 - CONSORZIO GOING INTERNATIONAL - CODICE 2025-1-IT02-KA121-SCH-000314755

Anche questo progetto riferito all'annualità 2025/26 afferente all'Azione KA1 dell'Erasmus plus ha la finalità di promuovere la mobilità dei discenti e del personale della scuola, per la formazione e successiva condivisione di esperienze metodologiche e didattiche di scambio con gli istituti scolastici di altri paesi Europei.

Con nota del 20/06/2025 dell'I.C.n.13 di Bologna, in qualità di Istituto capofila del Consorzio, questo Istituto è stato autorizzato a realizzare un progetto Erasmus dell'importo di € 13.136,00 da realizzarsi entro il 31/08/2026. Le spese che si prevede di sostenere per questo progetto riguardano l'organizzazione e realizzazione di: n.3 corsi strutturati (lingue o altre topologie) per il personale scolastico; n.1 job shadowing; n.8 mobilità per gli alunni; n.1 visita preparatoria; spese di supporto organizzativo.

Il progetto verrà realizzato nell'E.F.2026, pertanto non sono state sostenute spese nel corso dell'anno 2025.

#### G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	120,78	0,00	120,78	0,00	0,00	0,00	120,78
	98	Fondo di riserva	120,78	0,00	120,78	0,00	0,00	0,00	120,78

Il fondo di riserva pari a € 119,91 non è stato utilizzato.

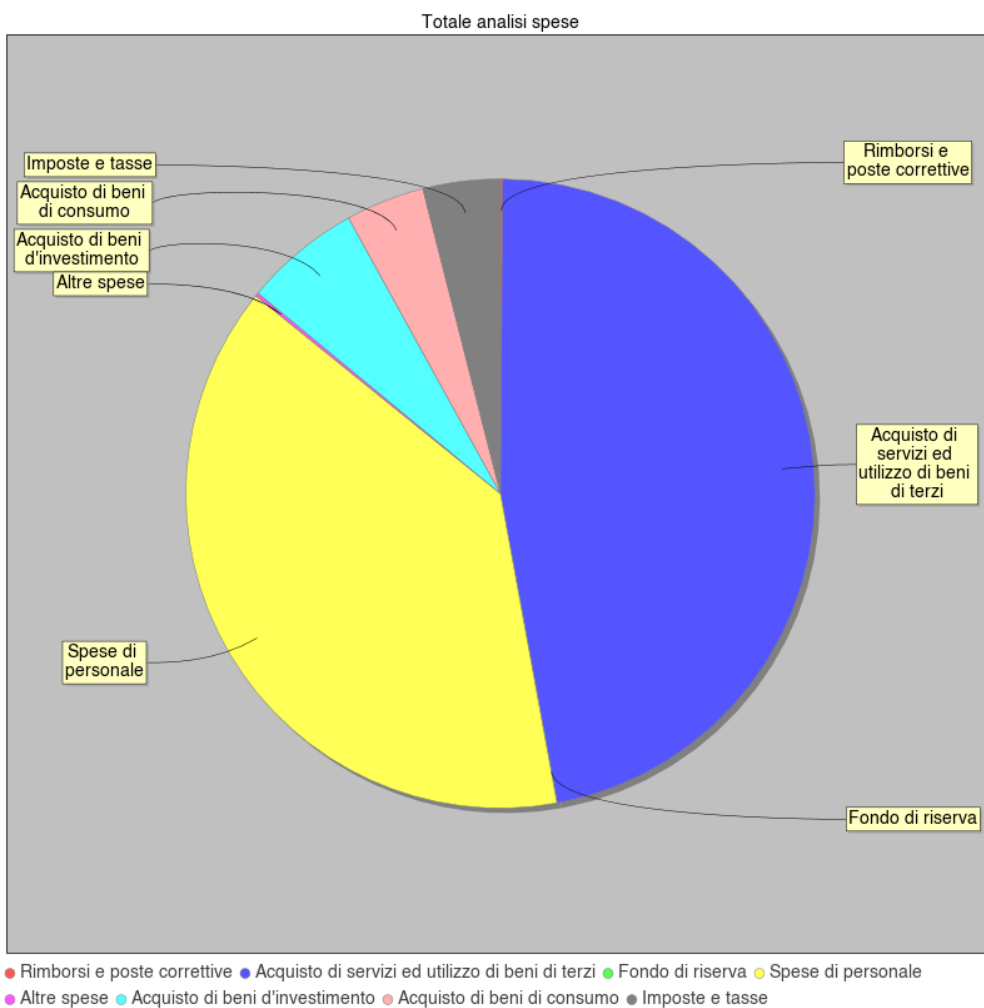
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	249.343,66
Acquisto di beni di consumo	26.089,34
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	302.830,70

Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO





Acquisto di beni d'investimento	38.591,73
Altre spese	1.125,01
Imposte e tasse	25.559,80
Rimborsi e poste correttive	700,00
Fondo di riserva	120,78





### 3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Nell'aggregato Z non risultano disponibilità da programmare, in quanto tutte le somme accertate sono state destinate ad attività o progetti.



## 4. Indici di Bilancio

### 4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





## 4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO



## 5. Conclusioni

### 5.1. Conclusioni

Si dichiara che non sono stati gestiti fondi fuori bilancio.

La presente relazione è stata predisposta dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore S.G.A. ed allegata al Conto Consuntivo esercizio finanziario 2025.

PIANORO, **10-04-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Dott.ssa Patrizia Carriero**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Filomena Massaro**

**Firmato digitalmente da FILOMENA MASSARO**